CURRICULUM VITAE Dott. ALFREDO PERULLI

Il sottoscritto ALFREDO PERULLI, nato a LECCE Prov. [redacted]

Codice fiscale [redacted]

ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli:

1. TITOLI DI STUDIO:

- diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data 27/10/1987 presso Università degli Studi di Trieste
- diploma di specializzazione in Urologia conseguito in data 14 dicembre 1992 presso Università degli Studi di Trieste
- diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva conseguito in data 26/11/2002 presso Università degli Studi di Trieste

altri titoli di studio (master, corsi di perfezionamento, dottorati di ricerca, altro)

- Certificato di Formazione Manageriale rilasciato dall'Università di Parma in data 04/09/2020

2. ESPERIENZA LAVORATIVA

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Ad Maiores s.r.l. (Gruppo Emeis) Trieste
Tipologia del datore di lavoro	privato
Struttura	Ad Maiores
Periodo	dal 18/10/2024 al 31/07/2025
Profilo professionale	– profilo di inquadramento: Direttore Sanitario
Tipo di impiego	Part Time
Principali mansioni e responsabilità	Assicurare il buon funzionamento medico della casa di cura In attuazione della normativa regionale vigente, curare l'organizzazione tecnico-sanitaria della struttura, rispondendone alla direzione e all'autorità sanitaria competente. Riveste il ruolo di Rappresentante sanitario della Struttura

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Regione Friuli Venezia Giulia Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	*Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera*
Periodo	*dal 16/03/2022 al 30/09/2024*

Profilo professionale	profilo di inquadramento: dirigente tecnico (decreto n. 556/AAL del 08/03/2022 del Direttore del Servizio amministrazione personale regionale) - Contratto a tempo indeterminato – *incarichi attribuiti:* ✓ ***Direttore del Servizio Assistenza Distrettuale e Ospedaliera (DGR 316/2022)***
Tipo di impiego	*Incarico triennale (16/03/2022 – 15/03/2025)*
Principali mansioni e responsabilità	*Ai sensi della DGR n°893/2020 Regione FVG e s.m.e.i.:* *Il Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera fornisce supporto alle attività di pianificazione strategica, di indirizzo e di controllo, rapportandosi anche con gli organi centrali dello Stato competenti:* *per l'assistenza sanitaria distrettuale nelle aree di:* *a) assistenza primaria;* *b) emergenza sanitaria territoriale;* *c) assistenza specialistica ambulatoriale;* *d) assistenza protesica;* *e) assistenza termale;* *f) assistenza sanitaria nelle carceri;* *g) assistenza sanitaria e sociosanitaria domiciliare, territoriale, residenziale e semiresidenziale, con particolare riguardo a:* *1. attività e servizi per la prevenzione e la cura delle tossicodipendenze;* *2. attività e servizi consultoriali per la tutela della salute dei minori, della donna, delle coppie e della famiglia;* *3. attività e servizi rivolti a persone disabili o non autosufficienti;* *4. attività e servizi di assistenza domiciliare integrata;* *5. attività e servizi rivolti a minori con disturbi neuropsichiatrici e del neurosviluppo;* *6. attività e servizi per le cure palliative;* *7. attività e servizi alla persona sui temi della salute mentale;* *8. attività e servizi della riabilitazione;* *per l'assistenza sanitaria in ambito ospedaliero nelle aree di:* *a) pronto soccorso ed emergenza e urgenza;* *b) riabilitazione e lungodegenza post acuzie;* *c) attività trasfusionali;* *d) attività relative all'insufficienza d'organo e di trapianto;* *e) attività in regime di ricovero ospedaliero, day surgery, day hospital e ambulatoriale.* *Il Servizio inoltre svolge, con riferimento all'assistenza sanitaria in ambito distrettuale, le seguenti attività:* *a) indirizzo strategico e controllo sulle prestazioni sanitarie e sociosanitarie erogate dalle strutture pubbliche e private convenzionate nonché sulla verifica dell'appropriatezza delle prestazioni erogate;* *b) definizione dei requisiti e procedure per l'autorizzazione e l'accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie gestendo i procedimenti di autorizzazione e di accreditamento delle strutture pubbliche e di accreditamento delle strutture private in correlazione con l'Organismo Tecnicamente Accreditante (OTA);* *c) pianificazione strategica, di indirizzo e di controllo relativa alle professioni convenzionate (Medici di medicina generale di Assistenza primaria, di Continuità assistenziale di Emergenza sanitaria territoriale, Pediatri di libera scelta, Specialisti Ambulatoriali Interni);* *d) coordinamento dei Comitati regionali delle Professioni convenzionate, di cui ai rispettivi AACCNN, e coordinamento dei tavoli di contrattazione con le stesse e verifica dell'applicazione degli Accordi nazionali e regionali;* *e) predisposizione delle graduatorie regionali e delle procedure per l'assegnazione degli incarichi relative alle Professioni convenzionate in base alle previsioni dei rispettivi AACCNN di categoria.* *Il Servizio, per quanto attiene l'assistenza sanitaria in ambito ospedaliero, svolge le attività di supporto alla pianificazione strategica, di indirizzo e di controllo e cura la*

	formalizzazione degli atti relativi ai procedimenti di individuazione e valutazione dei centri di riferimento e di specializzazione regionali. *Il Servizio assicura il supporto per le attività di pianificazione in relazione al sistema hub and spoke con prevalenza della specializzazione dei presidi ospedalieri.* *Il Servizio assicura visione unitaria e integrata delle attività di riferimento per quanto concerne gli ambiti dell'assistenza distrettuale e ospedaliera e si rapporta con il Servizio programmazione e sviluppo dei servizi sociali e dell'integrazione e assistenza sociosanitaria e il Servizio affari giuridici e legislativi della Direzione e politiche per il Terzo settore al fine della pianificazione complessiva integrata degli interventi in attuazione della legge regionale di riferimento vigente.* *Il Servizio in forma unitaria e integrata svolge, altresì, attività di supporto alla pianificazione strategica e attività di indirizzo e di controllo e cura i procedimenti relativi alle seguenti attività:* *a) predisposizione e aggiornamento del nomenclatore tariffario e definizione delle relative tariffe;* *b) criteri di priorità di accesso alle prestazioni sul governo dei tempi di attesa;* *c) applicazione dei ticket sanitari;* *d) mobilità sanitaria e autorizzazioni alle cure all'estero;* *e) rapporti con gli erogatori privati;* *f) adempimenti in materia di libera professione, in collaborazione con il Servizio personale SSR, formazione e rapporti con l'Università;* *g) definizione degli aspetti attuativi e regolamentari relativi alla tutela della salute delle fasce deboli e dei cittadini stranieri;* *h) attività del rischio e sicurezza nell'ambito dell'assistenza sanitaria avvalendosi del supporto operativo di ARCS.* *Il Servizio assicura il controllo, la verifica e il coordinamento delle attività di programmazione dell'ARCS in attuazione delle linee di pianificazione concernenti:* *a) miglioramento e sviluppo del sistema informatico ed informativo distrettuale ed ospedaliero;* *b) indirizzi sulle tecnologie sanitari;* c) *governo delle clinical governance regionali.*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Regione Friuli Venezia Giulia Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	*Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera*
Periodo	*dal 16/03/2020 al 15/03/2022*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Direttore di Servizio* – *Dirigente in posizione di comando (DGR 342/2020)* – *incarichi attribuiti:* ✓ ***Direttore del Servizio Assistenza Distrettuale e Ospedaliera***
Tipo di impiego	*Comando*
Principali mansioni e responsabilità	*Quelle previste dalla declaratoria DGR n°893/2020 Regione FVG e s.m.e.i.*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Regione Friuli Venezia Giulia Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	*Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera*
Periodo	*dal 13/01/2020 al 15/03/2020*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente Medico*

	– *Dirigente in posizione di utilizzo a tempo pieno ai sensi art.30 LR 19/2006*
Tipo di impiego	*Utilizzo a tempo pieno ai sensi art.30 LR 19/2006*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Universitaria Integrata Di Trieste (successivamente ASUGI)
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	*Direzione Medica di Presidio*
Periodo	*da 05/04/2017 – al 12/01/2020*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente Medico* – *disciplina di inquadramento: Igiene epidemiologia e sanità pubblica (Direzione medica di presidio)* – *CCNL: Dirigenza Medica* – *incarichi attribuiti (Decr. DG ASUITS n°218 dd. 05/04/2017):* ✓ ***Risk Manager ASUITS*** ✓ ***Componente del Comitato Aziendale per la gestione dei sinistri***
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato*
Principali mansioni e responsabilità	*Ai sensi della DGR n°1970/2016 Regione FVG:* *Il risk manager aziendale assicura le seguenti funzioni:* - *partecipa al tavolo tecnico regionale dei risk manager aziendali all'interno del quale rappresenta l'Ente SSR/Casa di cura privata accreditata convenzionata di appartenenza;* - *interfaccia il livello regionale con quello aziendale;* - *coordina il tavolo aziendale di rischio clinico;* - *supporta i professionisti della propria azienda dedicati ai singoli programmi, i Gruppi di lavoro finalizzati regionali ed i link professional aziendali;* - *supporta la direzione aziendale nella gestione dei compiti assegnati dalle normative nazionali e nell'implementazione di programmi ed obiettivi regionali;* - *cura il flusso dei dati per la propria azienda;* - *propone alla direzione sanitaria aziendale i programmi di miglioramento della sicurezza;* - *promuove l'attivazione di audit clinici, FMEA e FMECA, li gestisce ed effettua le valutazioni di root cause analysis (RCA);* - *supporta la direzione sanitaria nella mappatura dei rischi connessi alle attività espletate in azienda* - *partecipa al Comitato aziendale per la gestione sinistri*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Universitaria Integrata Di Trieste (successivamente ASUGI)
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	Direzione Medica di Presidio
Periodo	*da 10/06/2015 – al 12/02/2020*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente Medico* – *disciplina di inquadramento: Igiene epidemiologia e sanità pubblica (Direzione medica di presidio)* – *CCNL: Dirigenza Medica* – *incarichi attribuiti (Decr. CS AOUTS n°163 dd. 10/06/2015):* ***Responsabile Struttura Semplice "Qualità, accreditamento e sicurezza"***
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato*
Principali mansioni e responsabilità	*Il responsabile della S.S. Qualità, accreditamento e sicurezza promuove, sviluppa e monitora i programmi di promozione della qualità e sicurezza*

	delineati sia a livello istituzionale (accreditamento istituzionale) sia a livello di accreditamento volontario all'eccellenza secondo quanto disposto e delineato dal mandato della direzione strategica. *Cura tutti gli adempimenti necessari alla realizzazione del progetto di accreditamento all'eccellenza secondo il metodo Accreditation Canada (Decr. DG ASUITS n°573 dd.30/08/2017)*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero Universitaria OORR di Trieste
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	Direzione Medica di Presidio
Periodo	*da 01/11/2012 – a 09/06/2015*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente Medico* – *disciplina di inquadramento: Igiene epidemiologia e sanità pubblica (Direzione medica di presidio)* – *CCNL: Dirigenza Medica* – *incarichi attribuiti (Del. DG AOUTS n°307 e 332/2012)* ***Incarico di alta specializzazione "Appropriatezza e qualità delle prestazioni sanitarie"***
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato*
Principali mansioni e responsabilità	*Elaborazione e sviluppo di programmi di miglioramento della sicurezza del paziente anche con l'attivazione di audit clinici, FMEA e FMECA* *Gestione degli eventi e dei quasi eventi con l'effettuazione e valutazione di root cause analysis (RCA)* *Survey coordinator nell'ambito del re-accreditamento JCI e responsabilità inerenti la funzione qualità ed accreditamento* *Coordinamento del personale assegnato alla funzione della qualità ed accreditamento*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero Universitaria OORR di Trieste
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	Direzione Medica di Presidio
Periodo	*dal 01/01/2004 – a 30/10/2012*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente Medico* – *disciplina di inquadramento: Igiene epidemiologia e sanità pubblica (Direzione medica di presidio)* – *CCNL: Dirigenza Medica* – *incarichi attribuiti (Del. DG AOTS n°46/2004)* ***Incarico di alta specializzazione "Controllo appropriatezza ricoveri"***
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato*
Principali mansioni e responsabilità	*Controllo dell'appropriatezza dei ricoveri con metodologia PRUO, controllo corretta codifica delle SDO e dei DRG, verifica indicatori connessi e relazioni conseguenti, analisi contestazioni extraregionali su fatturato DRG* *Dal 2010 anche Survey coordinator nell'ambito del re-accreditamento JCI e responsabilità inerenti la funzione qualità ed accreditamento con*

	coordinamento del personale assegnato alla funzione della qualità ed accreditamento (Del. DG n°440 dd.09/11/2010)

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "OORR" di Trieste (successivamente AOUTS, ASUITS, ASUGI)
Tipologia del datore di lavoro	Pubblica
Struttura	Direzione Medica di presidio
Periodo	*Dal 01/11/1999 ad oggi*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente medico* – *disciplina di inquadramento: Igiene epidemiologia e sanità pubblica (Direzione medica di presidio)* – *CCNL di riferimento: Dirigenza Medica* – *Dirigente medico*
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)*
Principali mansioni e responsabilità	*Dirigente medico di Direzione Medica in un'azienda ospedaliero universitaria di rilievo nazionale, con mansioni prevalentemente connesse alla verifica dell'appropriatezza generica dei ricoveri, controllo corretta codifica SDO, con partecipazione attiva a numerosi comitati e gruppi operativi istituiti formalmente. In tale ambito ha coltivato l'interesse ai percorsi di qualità con assegnazione di specifici incarichi.*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "OORR" di Trieste
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	Istituto di Patologia Chirurgica
Periodo	*Dal 31/03/1998 a 1999*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Dirigente medico I Livello* – *disciplina di inquadramento: Chirurgia* – *CCNL di riferimento: Dirigenza Medica* – *Dirigente medico I Livello in reparto chirurgico universitario*
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)*
Principali mansioni e responsabilità	*Dirigente medico I Livello in reparto chirurgico universitario di chirurgia generale e vascolare con attività di chirurgia in elezione e urgenza, attività ambulatoriale specialistica e attività di didattica per il corso di laurea in chirurgia e per la specializzazione in chirurgia vascolare*

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	U.S.L. n°1 Triestina (successivamente Azienda Ospedaliera "OORR" di Trieste)
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	Istituto di Patologia Chirurgica
Periodo	*Dal 19/11/1990 a 30/03/1998*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Assistente medico* – *disciplina di inquadramento: Chirurgia* – *CCNL di riferimento: Medici* – *Assistente medico in reparto chirurgico universitario*
Tipo di impiego	*Contratto a tempo indeterminato fuori ruolo (tempo pieno)*
Principali mansioni e responsabilità	*Assistente medico in reparto chirurgico universitario di chirurgia generale e vascolare con attività di chirurgia in elezione e urgenza, attività*

	ambulatoriale specialistica e attività di didattica per il corso di laurea in chirurgia e per la specializzazione in chirurgia vascolare

Ragione sociale e luogo di attività del datore di lavoro	Marina Militare Italiana
Tipologia del datore di lavoro	pubblica
Struttura	*Marinferm Brindisi (Ospedale militare di II livello) e Battaglione S.Marco*
Periodo	*Dal 12/07/1988 a 10/07/1989*
Profilo professionale	– *profilo di inquadramento: Ufficiale Medico di complemento* – *disciplina di inquadramento: Medicina e Chirurgia* – *CCNL di riferimento: Sanità Militare* – *Ufficiale medico (GM MD AUC/L) in reparto medico*
Tipo di impiego	*Contratto a tempo pieno*
Principali mansioni e responsabilità	*Assistente medico in reparto medico di ospedale militare di secondo livello con funzioni di accoglimento in elezione e urgenza, assegnato anche ad attività di controllo sanitario durante l'addestramento operativo del Battaglione S. Marco*

3. ESPERIENZE DI DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE (INDICAZIONE DEI CORSI E DELLE ORE DI DOCENZA)

*Docente al **"Master di Primo livello DIRITTO E MANAGEMENT DEL TERZO SETTORE 2023"** organizzato da Università degli Studi di Trieste e Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Argomento: Autorizzazione, accreditamento e qualità ex D.lgs 502/1992 (4 ore)*

*Docente al **"Master di Primo livello DIRITTO E MANAGEMENT DEL TERZO SETTORE 2024"** organizzato da Università degli Studi di Trieste e Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Argomento: Autorizzazione, accreditamento e qualità ex D.lgs 502/1992 (4 ore)*

*Docente per **AGENAS** per il **Corso di formazione di base in "Valutatori (Auditor e Lead Auditor) dell'Accreditamento Istituzionale" – Anno 2025 ed. I II III IV** tenuto per la Regione Basilicata (8 ore)*

*Docente per la **Regione Lazio (IRCSS Spallanzani – Roma)** per il **corso di formazione Valutatori (Auditor e Lead Auditor) per l'Accreditamento delle strutture sanitarie – Anno 2025** per un totale di 6 ore*

*Docente per il **CEFPAS** (Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario Assessorato Regionale della Salute della Regione Siciliana) **per i corsi di aggiornamento per valutatori addetti alle verifiche per l'autorizzazione e l'accreditamento della regione Siciliana – Anno 2023 per un totale di 4 ore – Anno 2024 per un totale di 7 ore, Anno 2025 per un totale di 26 ore***

*Docente al **"Corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutico all'inserimento nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale"** organizzato da ARCS, su mandato della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia aa. 2021 - Argomento: I LEA (livelli essenziali di assistenza). Autorizzazione e accreditamento. Gli erogatori privati. (4 ore)*

***Docente ai corsi di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale** e per la direzione di strutture complesse del Servizio Sanitario Regionale - dalla ed. 2° alla ed. 14° (4 ore per ed.) organizzati da CRO e successivamente da ARCS - Argomento: Accreditamento regionale, istituzionale e di eccellenza*

***Docente ai corsi di formazione PNRR M6C2– 2.2 c "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del servizio sanitario – sub-misura: "Corso di formazione manageriale"** - modulo didattico "CCNNLL Contrattualistica personale convenzionato (accordi regionali/aziendali MMG-PLS e specialisti) - organizzati da ARCS, su mandato della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia anni 2024 e 2025 per un totale di 16 ore*

***Docente al corso di Laurea "Tecniche Di Laboratorio Biomedico 3° anno"** Università degli Studi di Trieste,*

- Anno accademico 2020/21 “Rischio clinico, Qualità e Accreditamento - 618ME” 10 ore 1 CFU
- Anno accademico 2018/19 “Rischio clinico, Qualità e Accreditamento - 618ME” 10 ore 1 CFU

Docente al corso di Laurea “Scienze Infermieristiche”
Università degli Studi di Trieste – “Sistemi di qualità e governo clinico”

- Anno accademico 2021/2022 - 10 ore 1 CFU

Università degli Studi di Trieste – “Seminario Sistemi di qualità”

- Anno accademico - 2015/2016 - 12 ore 1 CFU
- Anno accademico - 2014/2015 - 12 ore 1 CFU
- Anno accademico - 2013/2014 - 12 ore 1 CFU
- Anno accademico - 2012/2013 - 6 ore 0,75 CFU
- Anno accademico - 2011/2012 - 6 ore 0,75 CFU

Attività di docenza per conto di Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco nell’ambito dei corsi NBCR livello II (previa autorizzazione di AOUTS per prestazioni extraistituzionali) anno 2011

4. PUBBLICAZIONI QUALE AUTORE O IN COLLABORAZIONE (indicare i riferimenti di ognuna):

Pubblicazioni indicizzate su PUBMED

Increased antidepressant use during the COVID-19 pandemic: Findings from the Friuli Venezia Giulia region, Italy, 2015-2020.
Pazzagli L, Reutfors J, Lucian E, Zerial G, **Perulli A**, Castelpietra G. *Psychiatry Res.* 2022 Sep; 315:114704. doi: 10.1016/j.psychres.2022.114704 Epub 2022 Jun 30. PMID: 35830755

The impact of Covid-19 pandemic on community-oriented mental health services: The experience of Friuli Venezia Giulia region, Italy.
Castelpietra G, Colli C, Tossut D, Furlan M, Balestrieri M, Starace F, Beghi M, Barbone F, **Perulli A**, Salvador-Carulla L. *Health Policy Technol. 2021 Mar;10(1):143-150*. doi: 10.1016/j.hlpt.2020.12.002 Epub 2020 Dec 31. PMID: 33520636

FMECA Application to Intraoperative Electron Beam Radiotherapy Procedure As a Quality Method to Prevent and Reduce Patient's Risk in Conservative Surgery for Breast Cancer.
Vidali C, Severgnini M, Urbani M, Toscano L, **Perulli A**, Bortul M. Front Med (Lausanne). 2017 Aug 28;4:138. doi: 10.3389/fmed.2017.00138. eCollection 2017. PMID: 28894737

Le “Accountability Measures” in ambito medico legale: la cartella clinica. Pratica Medica & Aspetti Legali, Carlo Scorretti, Elio Santangelo, Paola Di Bisceglie, **Alfredo Perulli**, Francesca Gorlato, Sandro Centonze , v. 8, n. 1, p. 5-24, feb. 2014. ISSN 2283-4044. doi: https://doi.org/10.7175/pmeal.v8i1.900.

Libri

Alfredo Perulli, *Gli indicatori per il terzo settore: misurare la qualità* in: *Il Terzo Settore come organizzazione della solidarietà* a cura di Andrea Crismani Pisa: Pacini Giuridica, 2025 p. 287 e seg.

Pubblicazioni a cura di AGENAS

In **Osservatorio Nazionale delle Buone Pratiche sulla sicurezza nella Sanità**

Call for good practice - Focus Emergenza Covid – 19 Call 2020
(https://www.buonepratichesicurezzasanita.it/index.php/focus-emergenza-covid-19)

Indicazioni organizzative e gestionali per i Servizi per la salute mentale” relative alla prevenzione e gestione infezione COVID 19 (https://www.buonepratichesicurezzasanita.it/index.php/component/judirectory/15-soluzioni-

organizzative-per-la-gestione-di-pazienti-non-covid-dettate-dall-emergenza-covid/69-indicazioni-organizzative-e-gestionali-per-i-servizi-per-la-salute-mentale-relative-alla-prevenzione-e-gestione-infezione-covid-19?Itemid=101)

Indicazioni operative di prevenzione dell'infezione da Sars-CoV-2 negli istituti penitenziari (https://www.buonepratichesicurezzasanita.it/index.php/component/judirectory/16-prevenzione-e-controllo-delle-infezioni-ipc/92-indicazioni-operative-di-prevenzione-dell-infezione-da-sars-cov-2-negli-istituti-penitenziari?Itemid=101)

Osservatorio Buone Pratiche AGENAS 2017 "Misurare la cultura della sicurezza attraverso un uso combinato di focus group e interviste: analisi quali-quantitativa" disponibile online su http://buonepratiche.agenas.it/questionnaire.aspx?id=6302

"Lo stoccaggio sicuro ed uniforme dei farmaci ad alto rischio" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2016 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.59-60) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"La prevenzione delle infezioni da lavori edili in ospedale ICRA – Infection Control Risk" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2015 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.68-69) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"La Matrice del rischio applicata agli strumenti di governo" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2014 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.62-63) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"La "culture of safety": il punto di vista degli Infermieri e degli Operatori Socio Sanitari" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2014 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.64) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Adozione di una "do not crush list - farmaci non triturabili" nella gestione della terapia dei pazienti con difficoltà deglutitorie" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2014 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.65-66) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Gestione della fase pre-preanalitica: come coniugare il miglioramento della qualità ed il contenimento dei costi mediante l'eblm e le linee guida" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2013 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.42) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Adozione di una "do not crush list" nella gestione della terapia dei pazienti con difficoltà deglutitorie" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2013 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.44-45) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Corretta gestione della fase preanalitica: ridurre i rischi per il paziente" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2013 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.46) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Utilizzo della FMECA per la stesura di procedure di radioterapia intraoperatoria (IORT)" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2012 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.45) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Il coinvolgimento delle associazioni dei cittadini nella stesura e validazione delle carte dei servizi e della documentazione per l'educazione del paziente" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2012 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.46) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

"Il controllo della sicurezza della struttura e il monitoraggio delle azioni correttive attraverso i "facility tour" in L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti - Le Buone Pratiche 2012 - Titoli, contatti e sintesi per il cittadino (pag.48-49) Pubblicato da AGENAS (http://buonepratiche.agenas.it/publications.aspx)

Pubblicazioni a cura del Ministero della Salute

Componente del gruppo di lavoro istituito con Decreto del Direttore Generale della Direzione Generale della Programmazione Sanitaria (prot. 3712 del 5 febbraio 2018)per l'elaborazione della RACCOMANDAZIONE PER LA MANIPOLAZIONE DELLE FORME FARMACEUTICHE ORALI SOLIDE (Raccomandazione n°19)
https://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_2892_allegato.pdf

Pubblicazioni a cura di ACCREDITATION CANADA

Outbreak Preparedness Assessment Tool 2021

Working Group (Dr. Alessandro Buriani, Dr. Ali Hojjati, Ms. Marie Eeman, Ms. Nyreen Colmenares, Dr. Karen Medina) *Internal reviewers* (Dr. Juan Hidalgo, Dr. Alia Banna, Ms. Patricia Somers, Dr. Julie Langlois) *External reviewers* (**Dr. Alfredo Perulli**, Pr Thys Fréderic, MD,PhD, Ms. Sergio Blasco, Ms. Shareen C. Jimlani)

5. EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- *Dal 2009 al 2013 attività di verifica e formazione in qualità di valutatore e consultant per conto di Joint Commission International nei seguenti programmi regionali italiani (previa autorizzazione di AOUTS per prestazioni extraistituzionali):*
    - *"Programma triennale per l'implementazione del sistema di valutazione delle aziende sanitarie accreditate e del management delle aziende sanitarie pubbliche" Regione Lombardia,*
    - *"Progetto di valutazione dei Pronto Soccorso Siciliani - Progetto Emergency Department, in convenzione tra JCI e Regione Sicilia"*
    - *"Progetto Patient safety & Emergency Department, in convenzione tra JCI e Regione Sicilia"*
- *Valutatore regionale dei providers ECM della Regione F.V.G. (Decreto n° 1175/SPS del 29/09/2016)*
- *Valutatore e Team Leader per il processo di Accreditamento Istituzionale Regionale della Regione F.V.G. dal 2012 ad oggi*
- *Valutatore/Surveyor Accreditation Canada dal 2019 a tutt'oggi*
- *Auditor/Valutatore Nazionale degli Organismi Tecnicamente Accreditanti (iscritto nell'elenco nazionale per il periodo 19/07/2017-18/07/2020, a seguito di superamento del corso di formazione dedicata organizzata da Agenas, ai sensi del decreto del Direttore Generale della Programmazione Sanitaria del 19/07/2017 e successivi decreti di rinnovo)*
- *Componente dell'Organismo Tecnicamente Accreditante della regione FVG (DGR FVG 2220/2015) Presidente dell'Organismo Tecnicamente Accreditante della Regione FVG per il triennio 2018-2020*
- *Attività di coordinamento, in collaborazione con i referenti di EGAS e AAS2, per la preparazione di documenti e procedure propedeutici all'accreditamento nazionale dell'OTA FVG (DGR 185/2018 LINEE ANNUALI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO SANITARIO E SOCIOSANITARIO REGIONALE - ANNO 2018 – punto 3.3.2. Accreditamento)*
- *Trasmissione e approvazione della Direzione Centrale Salute del "Regolamento generale dell'Organismo Tecnicamente Accreditante (OTA)" Decr. n° 1977/SPS dd. 18/12/2017 – Documento redatto in ottemperanza a quanto indicato dalle Linee per la gestione del SSR Anno 2017.*

- *Attività di coordinamento, in collaborazione con i referenti di EGAS e AAS2, per la stesura di un documento che definisca le regole di funzionamento interno e la politica dell'OTA (mission, vision e obiettivi) secondo le indicazioni della DGR 2220/2015 e successiva trasmissione per l'approvazione alla direzione centrale salute entro il 2017. (DGR 2550/2017 LINEE ANNUALI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO SANITARIO E SOCIOSANITARIO REGIONALE - ANNO 2017 - punto 3.3.2. Accreditamento)*
- *Componente del Gruppo di Lavoro istituito dal Ministero Della Salute per la stesura della "Raccomandazione Ministeriale N. 19 relativa alla valutazione della frantumabilità e divisibilità delle preparazioni farmaceutiche orali solide" (Raccomandazione pubblicata dal Ministero della Salute il 5 novembre 2019)*
- *Componente del Comitato Osservatorio ACN dei rappresentanti delle Regioni e delle Province Autonome presso Struttura Interregionale Sanitari Convenzionati (SISAC) https://www.sisac.info/ActionPagina_521.do*
- *Vice coordinatore dell'Area Tecnica Autorizzazione e Accreditamento Sanitario della Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome*
- *Componente del Nucleo di valutazione degli investimenti sanitari e sociali (NVISS) presso la Direzione centrale salute*
- *PON Governance e Capacità Istituzionale (PON GOV) 2014-2020 - Referente regionale per la condivisione di metodologie e strumenti a supporto della programmazione sanitaria e del monitoraggio del SSN presso Coordinamento tecnico della Commissione Salute*
- *Componente del gruppo di lavoro interregionale (Area Territoriale e Area IT) sull'erogazione dei servizi di telemedicina per il SSN presso Coordinamento tecnico della Commissione Salute*

ALTRE COMPETENZE (soft skills)

Di seguito sono riportati gli Open Badge che mi sono stati rilasciati per attestare le mie competenze. Cliccando sul link si accede al dettaglio della mia esperienza formativa.

		*Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/V0Ns_XX0Qs2n2WWaHKEKxQ
		*Conoscere gli open data* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/k4T40gwISsWnLACohfUr9g
		*Proteggere i dispositivi* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/FEwfgjviSC-DKbMUnBMIxQ
		*Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/kq1UzxtbQOKyPqbXG9jXFA

		*Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/ksbdLxUYTYC80ijDqMspVg
		*Gestire dati, informazioni e contenuti digitali* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/6Yi58QJaQqmxGoLLq6_b3g
		*Conoscere l'identità digitale* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/UCRrlnDpRRuLwcfJExfQQA
		*Erogare servizi on-line* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/dCVqby35SPquhJtfH9xOUw
		*Comunicare e condividere con cittadini, imprese e altre PA* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/CByEcaFLSmGeFft_wAQCAQ

		*Il ruolo della PA per la trasformazione sostenibile* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/iRX7V2agQfGLk5u_hn_frg
		*Il ruolo degli enti territoriali per la trasformazione sostenibile* https://openbadges.bestr.it/public/assertions/hkek8KsIR5ebHiRECiyAew

Trieste, 20/08/2026

